Gemeente Voorschoten

75 Informatiebrief

Zaaknummer:	Z/26/113397
Documentnummer:	499651
Datum:	28 september 2026/verzonden 30 september 2026
Onderwerp:	Invoering beleidsregels maatwerkbudget
Portefeuillehouder:	Wethouder Mieremet
Bijlage(n):	Beleidsregels maatwerkbudget gemeente Voorschoten 2026.

Geachte Raad,

Op 8 december 2022 heeft uw raad amendement 180 aangenomen, waarmee een bestemmingsreserve voor een noodfonds armoedebestrijding is ingesteld. Op 14 mei 2025 heeft het college u geïnformeerd over het voornemen een maatwerkbudget te ontwikkelen en de bestemmingsreserve Noodfonds te bestemmen voor dit maatwerkbudget. Vervolgens heeft uw raad op 10 juli 2025 motie 360 aangenomen, waarin het college is verzocht jaarlijks te rapporteren over de inzet van het maatwerkbudget.

Met deze brief informeert het college u over de vaststelling van de Beleidsregels maatwerkbudget gemeente Voorschoten.

Doel en inzet maatwerkbudget

Het college zet met het maatwerkbudget in op snelle en gerichte ondersteuning van inwoners die een hulpverleningstraject hebben of starten en financiële zorgen hebben. Dit maatwerkbudget biedt de mogelijkheid om zonder langdurige procedures in te grijpen bij acute, kleinschalige knelpunten die een hulpverleningstraject belemmeren.

Het maatwerkbudget is bedoeld voor eenmalige of tijdelijke kosten waarvoor geen passende voorliggende voorziening bestaat. Hiermee kan een doorbraak worden gerealiseerd of escalatie worden voorkomen binnen trajecten op het gebied van werk, schuldhulpverlening of zorg.

Doelgroep

Het maatwerkbudget richt zich op inwoners met een inkomen tot 130% van het sociaal minimum en is altijd onderdeel van een hulpverleningstraject, waarbij wordt gewerkt aan een duurzame oplossing en het voorkomen van herhaling.

Met de keuze voor inwoners met een besteedbaar inkomen tot 130% van het sociaal minimum, sluit het college aan bij de inkomensgrenzen van het door u op 26 september 2024 vastgestelde Dynamisch Minimabeleid 2024.

Werkwijze
Voor het inzetten van het maatwerkbudget wordt een integrale afweging gemaakt op basis van noodzaak, subsidiariteit, proportionaliteit en doelmatigheid. Het budget bedraagt maximaal €5.000 per inwoner.

De totale bestemmingsreserve maatwerkbudget bedraagt €100.000. Van dit budget is €25.000 beschikbaar gesteld in 2026. Bij de begroting 2027 wordt voorgesteld om voor 2027 tevens een bedrag van € 25.000 uit deze reserve beschikbaar te stellen. Wanneer de totale € 100.000 is uitgeput zal geëvalueerd worden of dit beleid wordt voortgezet en of er structurele financiële middelen beschikbaar gesteld worden.

Monitoring en verantwoording
Conform de door uw raad aangenomen motie ontvangt u jaarlijks een rapportage over de inzet van het maatwerkbudget als onderdeel van de Bestuursrapportage Sociaal Domein. Hierin wordt ingegaan op het aantal aanvragen en toekenningen, de aard van de bestedingen, de doorlooptijd en de mate van uitputting van het budget.

Slot
Met deze beleidsregels beschikt de gemeente over een flexibel instrument om inwoners in een hulpverleningstraject met financiële zorgen tijdig en effectief te ondersteunen.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,

E.A. van Wattingen,
gemeentesecretaris

mw. drs. N. Stemerdink,
burgemeester

Deze brief is digitaal vastgesteld. Hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.

Beleidsregels maatwerkbudget gemeente Voorschoten 2026

Intitulé

Beleidsregels maatwerkbudget gemeente Voorschoten 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten;

overwegende dat de raad op 8 december 2022 amendement 180 over een noodfonds armoedebestrijding heeft aangenomen, waarmee de raad een ‘Bestemmingsreserve Noodfonds’ in heeft gesteld;

overwegende dat het op 26 september 2024 vastgestelde Dynamisch Minimabeleid 2024 inkomensgrenzen van 100%, 110% en 130% van het sociaal minimum hanteert. Om de samenhang met het bestaande minimabeleid te waarborgen en de uitvoering te vereenvoudigen, is ervoor gekozen de inkomensgrens van het maatwerkbudget vast te stellen op 130% van het sociaal minimum. Om de samenhang met het bestaande minimabeleid te waarborgen en de uitvoering te vereenvoudigen, is ervoor gekozen de inkomensgrens van het maatwerkbudget vast te stellen op 130% van het sociaal minimum.

overwegende dat het college de raad op 14 mei 2025 met informatiebrief 36 ‘Voorstel maatwerkbudget’ heeft geïnformeerd om een maatwerkbudget in te stellen en hiervoor de ‘Bestemmingsreserve Noodfonds’ aan te passen naar ‘Inzet maatwerkbudget’;

overwegende dat het maatwerkbudget een aanvullende voorziening is die uitsluitend wordt ingezet wanneer bestaande wettelijke of gemeentelijke voorzieningen niet passend of niet toereikend zijn en inzet noodzakelijk is om binnen een hulpverleningstraject een doorbraak te realiseren of escalatie te voorkomen;

overwegende dat de raad op 10 juli 2025 motie 360 heeft aangenomen, waarin de raad het college verzocht om de raad jaarlijks te informeren over de inzet en uitputting van het maatwerkbudget;

gelet op het bepaalde in het artikel 3:4 en 4:81 Awb en art 35 van de Participatiewet, artikel 2.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning en artikel 2.1 van de Jeugdwet;

besluit vast te stellen de navolgende:

Beleidsregels maatwerkbudget gemeente Voorschoten 2026.

Artikel 1 – Inleiding

De gemeente Voorschoten zet met het maatwerkbudget in op snelle en gerichte ondersteuning van inwoners met financiële zorgen. Dit maatwerkbudget biedt de mogelijkheid om zonder langdurige procedures in te grijpen bij acute, kleinschalige knelpunten die een hulpverleningstraject belemmeren.

Het maatwerkbudget is bedoeld voor eenmalige of tijdelijke kosten waarvoor geen passende voorliggende voorziening bestaat. Hiermee kan een doorbraak worden gerealiseerd of escalatie worden voorkomen binnen trajecten op het gebied van werk, schuldhulpverlening of zorg.

Het maatwerkbudget richt zich op inwoners met een inkomen tot 130% van het sociaal minimum en is altijd onderdeel van een hulpverleningstraject, waarbij wordt gewerkt aan een duurzame oplossing en het voorkomen van herhaling.

Artikel 2 – Begripsbepalingen

A. Maatwerkbudget: financiële ondersteuning voor een inwoner die uitsluitend kan worden ingezet als onderdeel van een hulpverleningstraject en gericht is op het realiseren van een doorbraak of het voorkomen van escalatie.
B. Hulpverleningstraject: een integraal traject waarin de inwoner samen met de gemeente en/of ketenpartners werkt aan stabiliteit, participatie, schuldhulpverlening, zorg of werk.
C. Inwoner: de persoon die rechtmatig in de gemeente verblijft en een besteedbaar inkomen heeft tot 130% van het sociaal minimum.
D. Voorliggende voorziening: een voorziening of een regeling die naar aard en doel passend is voor de betreffende kosten op het gebied van werk, schuldhulpverlening of zorg.
E. Individuele voorzieningen zijn op de individuele situatie afgestemde vormen van ondersteuning, in natura of financieel, die de gemeente inzet wanneer algemene of bestaande regelingen onvoldoende toereikend zijn. Deze voorzieningen kunnen bestaan uit goederen, diensten of andere vormen van ondersteuning, met als doel een huishouden in staat te stellen zelfstandig te functioneren en (verdere) problemen te voorkomen of te verminderen.
F. Doorbraak: de situatie waarin een hulpverleningstraject zodanig is vastgelopen dat zonder aanvullende interventie geen voortgang meer mogelijk is en gerichte inzet noodzakelijk en mogelijk is om het traject weer op gang te brengen
G. Escalatie: zonder tijdige inzet zal de problematiek naar verwachting verergeren, met zwaardere en kostbaardere interventies tot gevolg.

Artikel 3 – Doel van het maatwerkbudget

1. Het maatwerkbudget wordt uitsluitend ingezet wanneer dit noodzakelijk is om een doorbraak te realiseren, of escalatie te voorkomen binnen een hulpverleningstraject op het gebied van werk, schuldhulpverlening of zorg.
2. Het budget is aanvullend op bestaande wettelijke voorzieningen.

Artikel 4 – Doelgroep

Het maatwerkbudget kan worden toegekend aan inwoners met een besteedbaar inkomen tot 130% van het sociaal minimum, die geen of onvoldoende eigen vermogen hebben op het moment van aanvraag voor het inzetten van een individuele voorziening die op dat moment nodig is om doorbraak te stimuleren of escalatie te voorkomen, en die deelnemen aan een hulpverleningstraject op het gebied van werk, schuldhulpverlening of zorg.

Artikel 5 – Voorwaarden voor toekenning

Toekenning van een maatwerkbudget kan uitsluitend plaatsvinden indien aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:

1. De inwoner heeft een lopend hulpverleningstraject;
2. De inzet van het maatwerkbudget zorgt ervoor dat:
    a. een doorbraak mogelijk is in bijvoorbeeld werk, schuldhulpverlening, zorg, of;
    b. escalatie van de situatie wordt voorkomen (stabilisatie);
3. Voorliggende voorzieningen zijn onderzocht en afwezig of ontoereikend bevonden;
4. Er is sprake van een eenmalige of tijdelijke benodigde vergoeding van kosten of middelen.
5. De inwoner heeft een besteedbaar inkomen tot 130% van het sociaal minimum en onvoldoende eigen vermogen. Wanneer bij de beoordeling van het recht op bijzondere bijstand moet worden vastgesteld in hoeverre het inkomen en vermogen in aanmerking moet worden genomen, zijn de bepalingen van de Beleidsregels bijzondere bijstand en minimabeleid Voorschoten 2020-2 en Beleidsregels vaststellen vermogen en vaststellen vermogen in eigen woning Participatiewet Voorschoten 2015, van toepassing.

Artikel 6 – Omvang van de ondersteuning

1. Het maatwerkbudget bedraagt maximaal € 5000 per inwoner.

2. Er geldt een budgetplafond van € 100.000 voor het maatwerkbudget. De aanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst van de volledige aanvraag.

Artikel 7 - Werkwijze

1. De inwoner is de aanvrager. Een aanvraag voor een maatwerkbudget wordt namens de inwoner schriftelijk ingediend bij burgemeester en wethouders door de hulpverlener van de inwoner via het hiervoor vastgestelde aanvraagformulier.
2. Indien de aanvraag niet alle gegevens bevat die voor het nemen van een beslissing noodzakelijk is, dan wordt de aanvrager via e-mail gecontacteerd en in de gelegenheid gesteld om de aanvraag binnen een termijn van 2 weken volledig te maken.
3. Indien de aanvraag niet binnen de in lid 2 genoemde termijn volledig is gemaakt, dan stelt het college deze als gevolg daarvan binnen 4 weken buiten behandeling en doet daarvan mededeling aan de aanvrager.
4. De datum waarop de aanvraag voorzien is van alle benodigde informatie (volledige aanvraag) is aangeleverd geldt als de datum van binnenkomst. Het tijdstip waarop de aanvraag voldoet aan de wettelijke voorschriften dan wel volledig is, geldt als datum van binnenkomst.
5. Aanvragen worden binnen 2 weken afgehandeld in de vorm van een beschikking.
6. Deze beoordelingstermijn kan, onder vermelding van de reden, eenmalig worden verlengd met 4 weken.
7. Het college beschikt over beslisruimte om budget toe te kennen binnen de kaders van deze beleidsregels.
8. Het college draagt er zorg voor dat gelijke gevallen z gelijk worden behandeld.
9. Bij de beoordeling hanteert het college de volgende criteria en zal zij ook toelichten in de beslissing op de aanvraag:
    a. Noodzaak;
    b. Subsidiariteit;
    c. Proportionaliteit;
    d. Doelmatigheid.

Artikel 8 – Beschikking

1. De gemandateerde functionaris kent het maatwerkbudget toe in een beschikking.

2. De beschikking vermeldt het bedrag, doel, koppeling aan het hulpverleningstraject en het plan ter voorkomen van herhaling. Ook benoemt het de invulling van de criteria van artikel 7 lid 9 van deze regels in het specifieke geval.
3. De beschikking betreft een besluit in de zin van artikel 1;3 van de AWB en hiertegen staan bezwaar en beroep open.
4. De inzet van een maatwerkbudget wordt geregistreerd in het cliëntvolgsysteem van gemeente Voorschoten.
5. De gemandateerde functionaris motiveert de inzet van het bij beschikking toegekende maatwerkbudget schriftelijk en legt daarbij in het cliëntvolgsysteem vast:
    5.1. De individuele belemmering en het vastgelopen traject;
    5.2. De gemaakte afweging;
    5.3. Het beoogde resultaat;
    5.4. De kosten en duur van de inzet.

Artikel 9 – Controle

1. De inwoner verantwoordt de besteding van het bij beschikking toegekende maatwerkbudget met betaalbewijzen binnen een in de beschikking opgenomen termijn na toekenning van het maatwerkbudget of uiterlijk binnen 1 jaar na toekenning.
2. Het college kan het bij beschikking toegekende maatwerkbudget geheel of gedeeltelijk herzien of intrekken indien de inwoner het maatwerkbudget niet binnen de in de beschikking gestelde termijn besteedt of verantwoordt, het budget niet overeenkomstig het doel van de toekenning besteedt, of indien de toekenning berust op onjuiste of onvolledige gegevens. Het college kan het ten onrechte of onjuist bestede bedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen, voor zover dit gelet op de omstandigheden van het geval evenredig is.

Artikel 10 – Verantwoording

1. Het college informeert de raad elk jaar over de inzet, effecten en besteding van het maatwerkbudget met een overzicht van:
    a. Het aantal aanvragen, de afwijzingen en de gehonoreerde aanvragen;
    b. De aard van de bestedingen;
    c. De gemiddelde doorlooptijd;

d. De mate van besteding van het beschikbare budget.

Artikel 11 – Hardheidsclausule

1. Het college handelt overeenkomstig deze beleidsregels, tenzij dat voor een inwoner gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met deze beleidsregels te dienen doelen.
2. Het college kan een of meer bepalingen van deze beleidsregels buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing daarvan, gelet op het doel van het maatwerkbudget en de individuele omstandigheden van de inwoner, leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.
3. Afwijking vindt alleen plaats in incidentele en uitzonderlijke gevallen en wordt schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd.
4. Bij toepassing van dit artikel betrekt het college in ieder geval de noodzaak, subsidiariteit, proportionaliteit, doelmatigheid, het beschikbare budget en het belang van gelijke behandeling.

Artikel 12 – Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze beleidsregels treden in werking op de dag na bekendmaking.
2. Deze beleidsregels worden aangehaald als "Beleidsregels Maatwerkbudget gemeente Voorschoten 2026".

Aldus vastgesteld in de B&W-vergadering van 28 september 2026.

E.A. van Wattingen,
gemeentesecretaris

mw. drs. N. Stemerdink,
burgemeester

Toelichting

Inleiding algemeen

Op 8 december 2022 heeft de raad amendement 180 over een Noodfonds Armoedebestrijding aangenomen. Met dit amendement heeft de raad een ‘Bestemmingsreserve Noodfonds’ ingesteld met als doel: de dekking van lasten die samenhangen met maatschappelijke crises. De intentie van de raad was om de gemeente meer armslag te geven in het bestrijden van de energiearmoede. Dankzij de landelijke steunmaatregelen is het noodfonds niet ingezet voor het bestrijden van de energiearmoede.

Op 14 mei 2025 informeerde het college de raad over het voornemen om het ‘Bestemmingsreserve Noodfonds’ aan te passen naar ‘Inzet maatwerkbudget’ en een maatwerkbudget te ontwikkelen. De gemeente vergoedt daarmee benodigde spullen of middelen als andere regelingen geen uitkomst bieden. Aan het maatwerkbudget is altijd een hulpverleningstraject verbonden, kort of lang, waarin samen met de inwoner een plan wordt gemaakt om toekomstige problemen te voorkomen. Het college informeerde de raad dat dit budget is bedoeld voor huishoudens met een inkomen tot 120% van het sociaal minimum. Het op 26 september 2024 vastgestelde Dynamisch Minimabeleid 2024 hanteert echter inkomensgrenzen van 100%, 110% en 130% van het sociaal minimum. Er is gekozen om aan te sluiten bij het bestaande minimabeleid van de gemeente Voorschoten om de samenhang met het bestaande minimabeleid te waarborgen en de uitvoering te vereenvoudigen.

Tijdens de raadsvergadering van 10 juli 2025 (agendapunt 7: Kadernota 2026) is motie 360 over de jaarlijkse rapportage van het maatwerkbudget aangenomen. De raad heeft het college verzocht om:

De raad jaarlijks te informeren over de inzet en uitputting van het maatwerkbudget, inclusief:

- Het aantal aanvragen;
- Het aantal gehonoreerde aanvragen;
- De aard van de bestedingen;
- De gemiddelde doorlooptijd;
- De mate van besteding van het beschikbare budget.

Artikel 3.

Het maatwerkbudget kan worden ingezet om een doorbraak te realiseren in een vastgelopen hulpverleningstraject of om verdere escalatie van problematiek te voorkomen.

Doorbraak: Van een doorbraak is sprake wanneer een traject zodanig is vastgelopen dat zonder aanvullende interventie geen voortgang meer mogelijk is. Kenmerken van een doorbraak:

- Bestaande interventies hebben onvoldoende effect gehad;
- Er is sprake van stagnatie ondanks inzet van reguliere voorzieningen;
- Er is een concrete belemmering die het vervolg blokkeert (bijv. schulden, huisvesting, zorgtoegang);
- De inzet van het maatwerkbudget leidt aantoonbaar tot hervatting van het traject.

De inzet richt zich op het doorbreken van een specifieke blokkade, waardoor de belanghebbende weer verder kan richting participatie of stabilisatie.

Voorkomen van escalatie: Van het voorkomen van escalatie is sprake wanneer zonder tijdige inzet van het maatwerkbudget de problematiek naar verwachting zal verergeren, met zwaardere en kostbaardere interventies tot gevolg.

Kenmerken van escalatiepreventie:

- Een aannemelijk risico op verslechtering van de situatie;
- Dreigende uitval uit bestaande ondersteuning of trajecten;
- Mogelijkheid om met een gerichte inzet grotere problemen te voorkomen.

De inzet richt zich op het stabiliseren van de situatie en het beperken van verdere achteruitgang.

Maatwerk: Er moet sprake zijn van een specifieke individuele situatie waarbij het strikt toepassen van de normale regels leidt tot onredelijke gevolgen of het vastlopen van een traject.

Artikel 4:

Besteedbaar inkomen tot 130% sociaal minimum:

De grens van 130% van het sociaal minimum sluit aan bij gangbare gemeentelijke minimaregelingen en markeert de groep inwoners met beperkte financiële draagkracht. Bijstandsnorm en vermogensgrens | Gemeente Leidschendam-Voorburg. Van inwoners met een inkomen boven deze grens mag in beginsel worden verwacht dat zij zelf kunnen voorzien in kosten die bijdragen aan participatie of ondersteuning. Tegelijkertijd biedt deze grens voldoende ruimte om ook werkenden met een laag inkomen (de

zogenoemde “werkende armen”) te kunnen ondersteunen, voor wie financiële belemmeringen nog steeds een rol spelen.

Onder besteedbaar inkomen wordt verstaan: het netto-inkomen waarover een inwoner feitelijk kan beschikken, verminderd met aantoonbare noodzakelijke en onvermijdbare uitgaven. Dit geeft een realistischer beeld van de financiële situatie dan alleen het inkomen op papier. De teamleider Sociaal Service Team betrekt in ieder geval alle structureel beschikbare middelen:

- Loon/ uitkering (Participatiewet, WIA, WW, etc.)
- Toeslagen (huurtoeslag, zorgtoeslag, kindgebonden budget)
- Alimentatie
- Overige structurele inkomsten

De teamleider maakt daarbij een integrale en individuele afweging, waarbij wordt beoordeeld of er sprake is van structurele financiële druk:

- Er wordt gekeken naar de actuele financiële situatie;
- Uitzonderlijke kosten kunnen worden meegewogen indien goed onderbouwd;
- Aansluiting wordt gezocht bij bestaande normen (bijv. minimabeleid of bijzondere bijstand).
- Rekening wordt gehouden met beslagleggingen of inhoudingen in de beoordeling;
- Rekening wordt gehouden met het vrij te laten bedrag (Vtlb) indien van toepassing;
- Het doel is om vast te stellen of de inwoner redelijkerwijs zelf kan bijdragen, of dat ondersteuning noodzakelijk is.
- Naast het inkomen wordt gekeken naar het aanwezige vermogen.
- Daarbij sluiten we aan bij de beleidsregels bijzondere bijstand van Voorschoten. In dit kader is “voldoende vermogen”: het totale netto vermogen dat boven de landelijke vermogensgrens ligt. De gemeente bepaalt dat door bezittingen te waarderen en schulden af te trekken volgens de Beleidsregels vaststellen vermogen en vaststellen vermogen in eigen woning Participatiewet 2015. Dit is opgenomen in artikel 5 van de beleidsregels.

Artikel 6 - Volgorde van behandeling en subsidieplafond

De aanvragen worden verwerkt op volgorde van binnenkomst. De aanvraag die het subsidieplafond doorkruist wordt hoogstens toegekend tot aan het plafond. Daarnaast op grond van artikel 4.25 lid 2 Awb wordt subsidie geweigerd voor zover door verstrekking van de subsidie het subsidieplafond zou worden overschreden.

Artikel 7 – Werkwijze

Een maatwerkbudget is een flexibel potje geld dat direct kan worden ingezet om dringende knelpunten bij inwoners op te lossen, zodat een doorbraak mogelijk is in bijvoorbeeld werk, schuldhulpverlening of zorg, zonder lange bureaucratische procedures. Het budget is bedoeld voor specifieke, onverwachte kosten, om zo sneller een duurzame oplossing te bereiken dan met standaardregelingen mogelijk is. Het gaat hierbij om eenmalige en/of tijdelijke uitgaven waarvoor geen reguliere voorziening is, wat de noodzaak van maatwerk rechtvaardigt. Door het budget direct bij het Sociaal Service Team neer te leggen, kan snel gehandeld worden, wat essentieel is bij acute problemen en maakt het mogelijk om een integrale afweging te maken of het nodig is om een maatwerkbudget in te zetten. Hierbij staat het beoogde effect en het perspectief voor de betreffende inwoner voorop. Aan het maatwerkbudget is altijd een hulpverleningstraject verbonden (lang of kort).

Noodzaak

Het criterium noodzaak waarborgt dat het maatwerkbudget uitsluitend wordt ingezet indien dit daadwerkelijk vereist is om een belemmering in een hulpverleningstraject weg te nemen. Hiervan is sprake wanneer zonder inzet van het maatwerkbudget geen, of onvoldoende, voortgang kan worden gerealiseerd. De procesregisseur of kwaliteitsmedewerker maakt hierbij een individuele beoordeling op basis van de omstandigheden, mogelijkheden en beperkingen van de belanghebbende. De noodzaak dient objectief onderbouwd en herleidbaar te zijn.

Subsidiariteit

Het criterium subsidiariteit houdt in dat het maatwerkbudget slechts wordt ingezet indien geen andere passende en toereikende (voorliggende) voorziening beschikbaar is. Hierbij wordt nadrukkelijk gekeken naar bestaande wettelijke regelingen, gemeentelijke voorzieningen en algemeen toegankelijke oplossingen. Slechts wanneer deze voorzieningen niet beschikbaar zijn, niet passend zijn, of onvoldoende of niet snel genoeg bijdragen aan het beoogde doel, kan inzet van het maatwerkbudget gerechtvaardigd zijn. Dit voorkomt onnodig gebruik van publieke middelen.

Proportionaliteit

Het criterium proportionaliteit ziet op de verhouding tussen de kosten en omvang van de voorziening enerzijds en het beoogde resultaat anderzijds. Van de procesregisseur of de kwaliteitsmedewerker wordt verwacht dat deze beoordeelt of de inzet van het maatwerkbudget in redelijke verhouding staat tot de beoogde resultaten van het hulpverleningstraject. Een voorziening wordt niet ingezet indien de kosten onevenredig hoog zijn ten opzichte van het te verwachten effect. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met de duur en intensiteit van de ondersteuning.

Doelmatigheid

Het criterium doelmatigheid vereist dat de inzet van het maatwerkbudget naar verwachting effectief en efficiënt is. Dat betekent dat de gekozen voorziening in redelijkheid moet bijdragen aan het behalen van het beoogde doel, tegen zo laag mogelijke kosten en met zo min mogelijk middelen. De procesregisseur of kwaliteitsmedewerker maakt hierbij een inschatting van de kans op succes en de snelheid waarmee resultaat kan worden bereikt. Alternatieven worden gewogen op effectiviteit en kosten, waarbij de meest doelmatige optie de voorkeur heeft.

Integrale afweging

De genoemde criteria worden niet afzonderlijk, maar in onderlinge samenhang toegepast. De procesregisseur of kwaliteitsmedewerker weegt deze criteria integraal en legt deze afweging vast in het dossier. Hiermee wordt geborgd dat de besluitvorming zorgvuldig, transparant en toetsbaar is in het kader van de Algemene wet bestuursrecht.